Stellenausschreibung

Der Landessportverband für das Saarland, Körperschaft des öffentlichen Rechts, Hermann-Neuberger-Straße 4, 66123 Saarbrücken, hat folgenden Arbeitsplatz zu vergeben:

Stellenbezeichnung	**Minijob – Aushilfe für den Bereich Service/Technik d/m/w Für zusammenhängende Wochenendschichten (Samstag und Sonntag) und Feiertage (07:00–15:15 Uhr und 14:45–23:00 Uhr)**

Es handelt sich um eine geringfügige Beschäftigung auf Mindestlohn-Basis.

Einstellungstermin	ab sofort

Aufgaben

- Schließdienst und Aufsicht der gebuchten Hallen, Tagungsräume und Gebäude
- Vorbereitung und Service der Tagungsräume
- Betreuung der komplexen Tagungsraumtechnik
- Bei Bedarf Übernahme von Rezeptionsaufgaben
- Kontrolle und Durchsetzung der Hausordnung
- Betreuung der Schrankenanlage

Anforderungen

- Verantwortungsbereitschaft
- Hohe Flexibilität und Belastbarkeit
- Organisationstalent
- Sozialkompetenz
- EDV-Kenntnisse
- Bereitschaft zum Schicht- und Wochenenddienst sind Voraussetzung
- Gute Deutschkenntnisse sind Voraussetzung, Englischkenntnisse wünschenswert

Im Rahmen der tatsächlichen Durchsetzung der Gleichberechtigung von Frauen und Männern und der gesetzlichen Maßgabe, die Unterrepräsentanz von Frauen und Männern zu beseitigen, sind wir an der Bewerbung von Frauen besonders interessiert.

Schwerbehinderte und Gleichgestellte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Landessportverband für das Saarland
Hermann-Neuberger-Straße 4
66123 Saarbrücken
Telefon +49 681 3879-110
E-Mail info@lsvs.de
Internet www.lsvs.de
lsvs_saarland
Vorstand gemäß § 6 LSVSG:
Florian Hartmann, Holger Wilhelm

Ihre aussagefähige und vollständige Bewerbung (Anschreiben, tabellarischer Lebenslauf und Zeugniskopien) senden Sie bitte in digitaler Form (PDF–Format als eine Datei mit max. 5 MB) an:
n.edmonds@lsvs.de
Landessportverband für das Saarland, Personalabteilung

Eine Bezahlung von Auslagen aufgrund von Aufwendungen für Ihre Bewerbung erfolgt nicht.

Datenschutzhinweis:
Die von Ihnen angegebenen personenbezogenen Daten (Stammdaten, Kontaktdaten, Familiendaten, Gesundheitsdaten, Leistungsdaten etc.) sind Voraussetzung für die Berücksichtigung Ihrer Bewerbung auf die o. g. Stellenausschreibung.
Ihre Daten werden nach Eingang der Bewerbung gespeichert und zum Zwecke der Bewerberauswahl (Bestenauslese) verarbeitet. Sie sind nicht verpflichtet, die Angaben zu Ihrer Person zu machen, und willigen daher mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen in die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ein.
Sofern Sie mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nicht einverstanden sind, kann Ihre Bewerbung vom weiteren Verfahren ausgeschlossen werden.
Die Bewerberdaten werden gelöscht, sobald sich der Zweck für die Datenerhebung erledigt hat und keine weitere Aufbewahrungspflicht besteht. Die Aufbewahrung der Bewerbungsunterlagen erfolgt für die Dauer von maximal 6 Monaten.