

Interne Planung

Phase 1:

- ✓ Die Interessierten aus Sportverein bzw. Kindergarten verständigen sich über Motivation, Ziele und Inhalte einer möglichen Kooperation mit einem externen Partner

Phase 2:

Verein:

- ✓ Der Sportverein bespricht das Vorhaben mit einem/r geeigneten Übungsleiter/in
- ✓ Der Sportverein klärt, wer Ansprechpartner aus dem Vorstand ist
- ✓ Umfassende Information der Projektbeauftragten!!!

Einrichtung:

- ✓ Die Kindertageseinrichtung bespricht das Vorhaben im Team und vergibt die Aufgabe der Projektbetreuung
- ✓ Die Kindertageseinrichtung klärt, welche Aufgaben die Leitung übernehmen kann
- ✓ Umfassende Information der Projektbeauftragten!!!

Kontaktaufnahme

- ✓ Der Sportverein/Kindergarten sucht sich einen Kindergarten/Sportverein in seiner Nähe
- ✓ Kontaktaufnahme mit der Leitung/mit dem Vorstand
- ✓ Gegenseitiges Vorstellen der vom Verein und dem Kindergarten projektbeauftragten Person/en
- ✓ Austausch von gegenseitigen Erwartungen und Zielen

Projektplanung

Kindergarten und Sportverein überlegen gemeinsam, wie das Projekt umgesetzt werden kann

Inhalte:

- ✓ Ziele und Vorstellungen **abgleichen**
- ✓ Gemeinsame (realistische) **Ziele** formulieren
- ✓ **Unterschiede erkennen, Gemeinsamkeiten finden**
- ✓ **Bewegungsangebot** des Sportvereins mit dem pädagogischen **Konzept** des Kindergartens abgleichen

- ✓ Vorstellen einer beispielhaften **Bewegungsstunde** des Übungsleiter/s

- ✓ Vorstellen einer beispielhaften **Bewegungsstunde** des Kindergartens
- ✓ Abklären, ob das neue Bewegungsangebot Bestehendes im Kindergarten **ergänzen** oder **verstärken** soll

- ✓ **Auswahl** der teilnehmenden Kinder
- ✓ **Festlegen** des Ziels, das von der Gruppe erreicht werden soll

- ✓ **Art Zusammenarbeit** von Übungsleiter/in und Erzieher/in während der Einheiten festlegen

- ✓ **Elterninformation**

- ✓ Information der **Öffentlichkeit**, öffentlichkeitswirksamer Auftakt

- ✓ Weitere **gemeinsame Aktionen** der Partner außerhalb der wöchentlichen Bewegungsstunde

Organisation:

- ✓ **Zeitplan** erstellen
Wann? Wie oft? Bis wann?

- ✓ **Räumlichkeiten** festlegen
Wo?

- ✓ **Elternabend** planen
Wann? Wo? Wie? Wer?

- ✓ Termin für das erste gemeinsame **Reflexionsgespräch** festlegen
Wann? Wie? Wo? Wie oft?

- ✓ Teilnahme an den **Weiterbildungen** festlegen
Wer? Wann?

- ✓ **Aufgaben** definieren, verteilen und protokollieren: Wer macht was?
- ✓ In der **Bewegungsstunde**
- ✓ In der **Öffentlichkeitsarbeit**
- ✓ Im **Dokumentationsbericht**
- ✓ **Vertretungsregelung**

Weitere Planungen

Kindertageseinrichtung

- ✓ Wie und wo werden **Informationen** weitergegeben?
- ✓ Wo findet das Team weiterführende **Literatur**?
- ✓ Wie kann das Thema **Bewegung nachhaltig in die Kindertageseinrichtung** gebracht werden?
- ✓ Welche Fragen in Punkto gesunde Ernährung, motorische Entwicklung sind für Eltern interessant und können von **Expertinnen** und **Experten** kompetent beantwortet werden?
- ✓ Wie fügt sich das Angebot in den **Tagesablauf** ein?
- ✓ Wo bestünden **weitere Integrationsmöglichkeiten** für den Sportverein?

Sportverein

- ✓ Werden weitere **finanzielle Mittel** benötigt?
- ✓ Wird weiteres **Material** benötigt?
- ✓ Besteht die Möglichkeit, ein Bewegungsangebot **für Eltern, Erzieher** etc. **im Kindergarten** anzubieten?
- ✓ Welche **Bewegungsangebote des Vereins** könnten für **Eltern, Erzieher, Kinder** interessant sein?
- ✓ **Welche Abteilung/Person des Sportvereins** könnte zusätzlich in die Kooperation integriert werden?
- ✓ Wo bestünden **weitere Integrationsmöglichkeiten** für den Kindergarten?